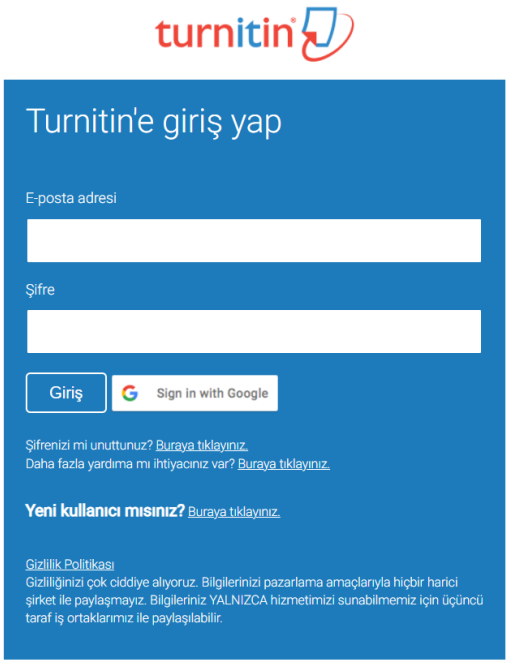
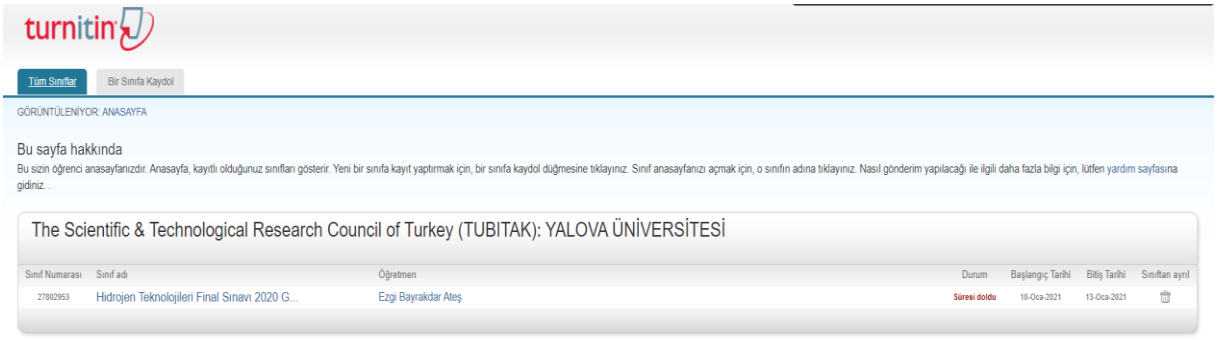
Değerli Öğrenciler;

Aşağıda turnitin programının ödev, proje, rapor ve tezlerinizde kullanımına ait bilgilendirme yer almaktadır. Dersi veren öğretim üyesi turnitin içerisinde o dersi ilgilendiren ödev, rapor, proje ya da tez ile ilgili sınıf oluşturduktan sonra sınıfın numarasını ve kayıt anahtarını sizlerle paylaşmasının ardından aşağıda verilen örnek uygulamayı takip ederek çalışmanızı intihal kontrolü için turnitin sistemine yükleyebilirsiniz. Öğretim üyesi tarafından her çalışma için oluşturulan sınıfa ödev giriş ve en son yükleme zaman aralıkları belirlenmektedir. Her çalışma için öğretim üyesinin tercihine göre bu farklılık gösterecektir. Lütfen bu konuda dersin ilgili öğretim üyesinin ders duyurularını takip ediniz. En önemli husus olarak, çalışmanızı turnitin başta olmak üzere herhangi bir yerde benzerlik ya da intihal analizine koyarsanız sonrasında turnitine koyduğunuzda sizin daha önceden yaptığınız bu taramayı da veri tabanlarında bulacağı için benzerlik oranı yüksek çıkabilir. Herhangi bir mağduriyet yaşamamanız için bu kurala dikkat etmeniz tavsiye olunur.

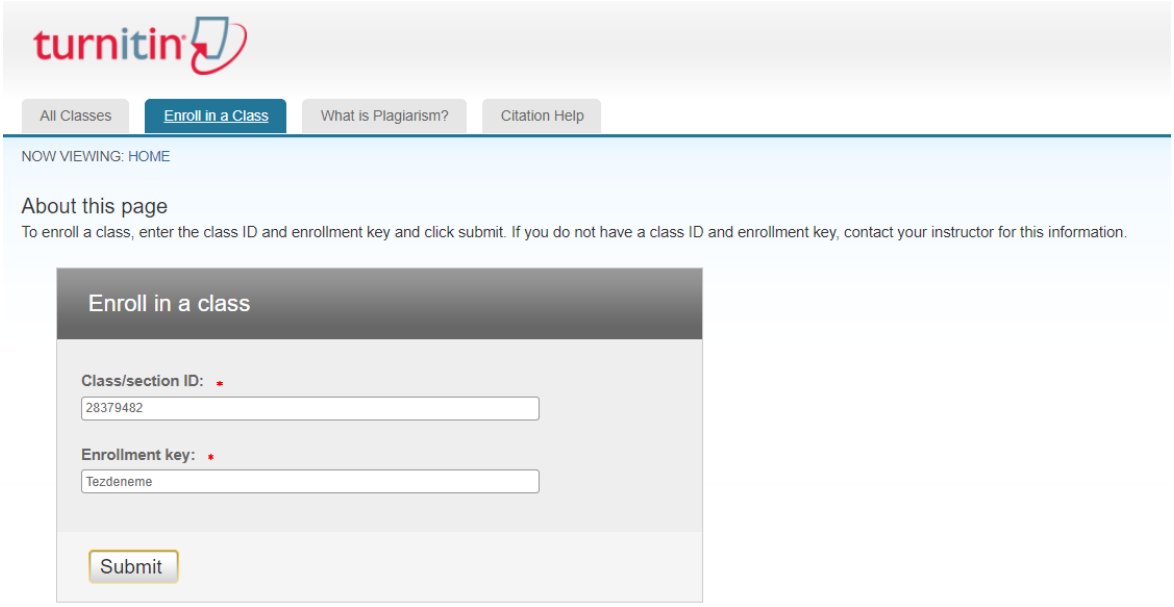
1. **AŞAMA : TURNİTİN HESABI OLUŞTURMA (Herhangi Bir Mail Hesabı Açıyormuş Gibi Oluşturabilirsiniz.)**



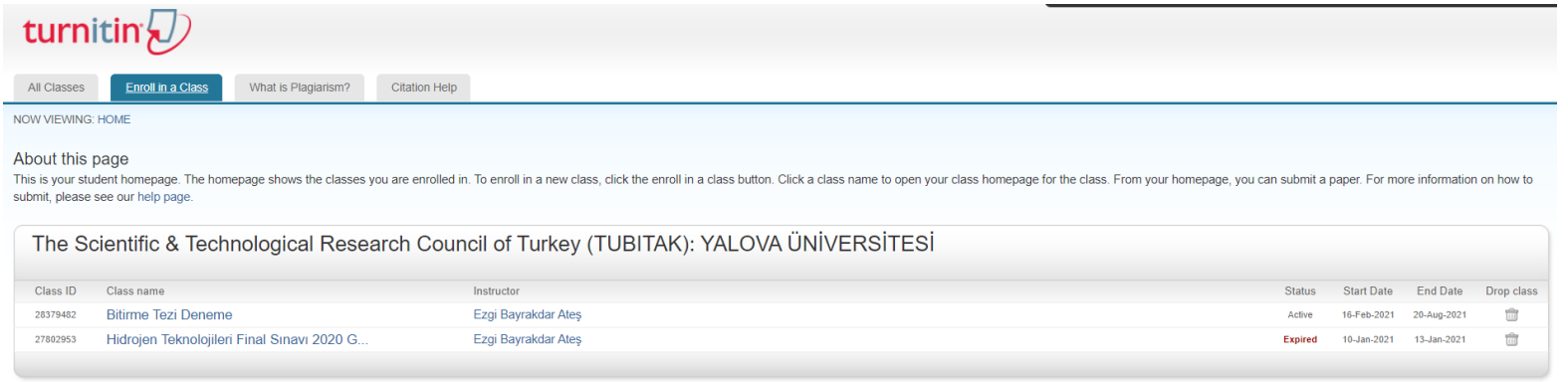
2. **AŞAMA – ANASAYFANIZIN GÖRÜNÜMÜ (örnek olarak verilen bu sayfada öğrencinin daha önceden girdiği bir sınıf gözükmektedir, ancak turnitine ilk kez üye oluyorsanız ilk aşamada bu sayfada herhangi bir sınıf gözükmeyecektir.)**



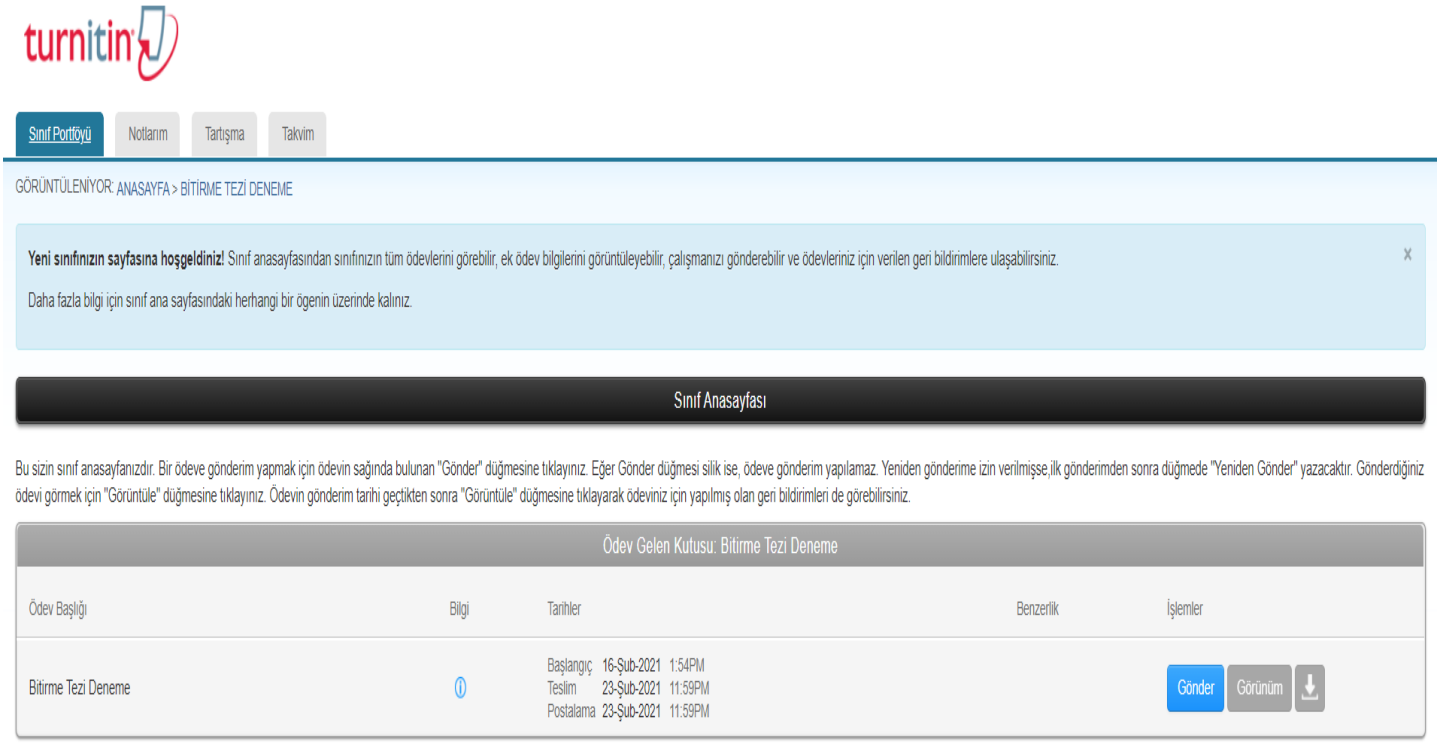
3. **AŞAMA – SINIFA KAYDOLMA: Bir sınıfa kaydol kısmından giriş yapabilirsiniz, öğretim üyesinin size verdiği sınıf numarası ve kayıt anahtarı ile kayıt yapabilirsiniz.**



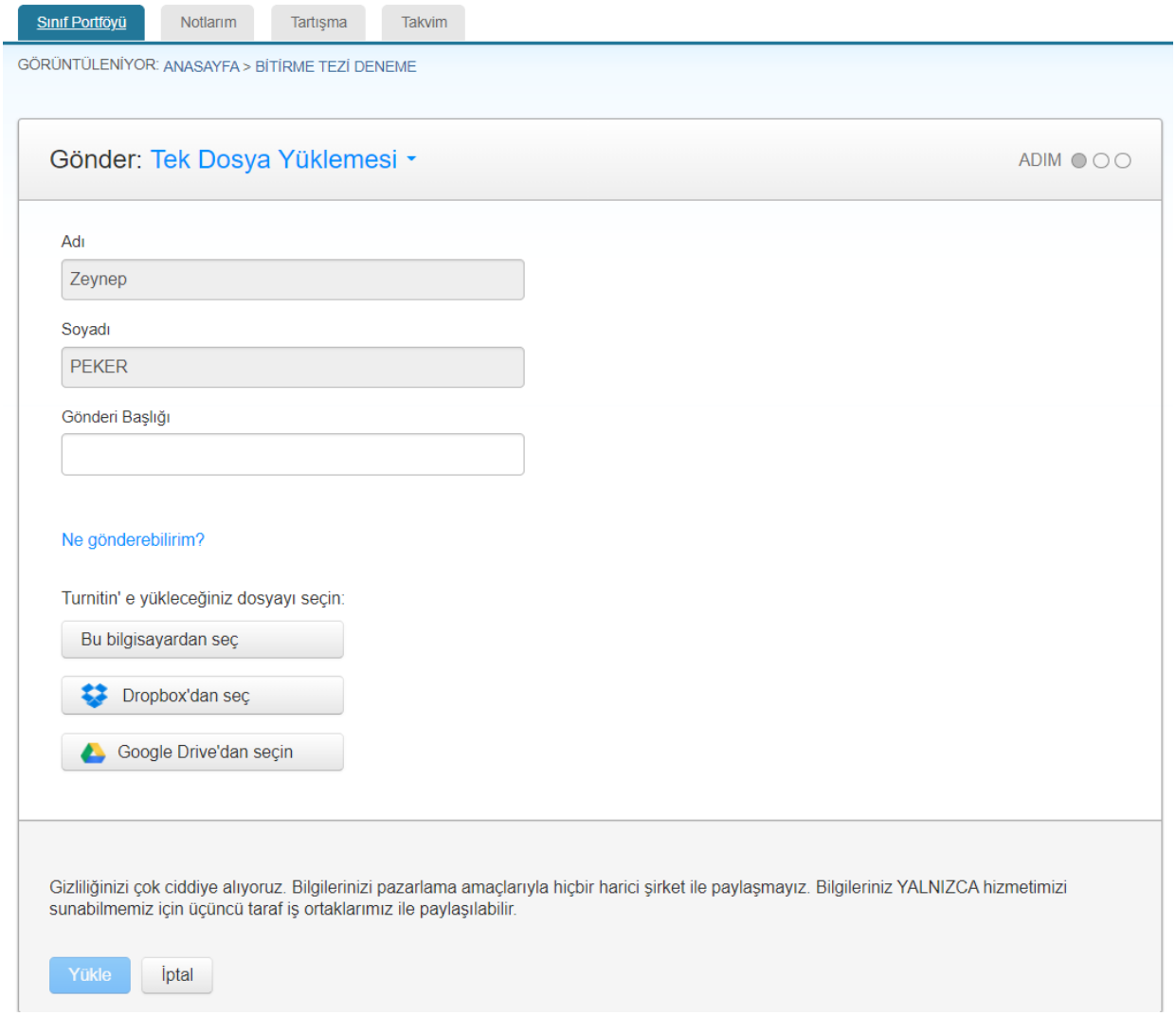
4. **AŞAMA – Kayıt olunan sınıflar: kayıt sonrası ekranınızda kayıt olduğunuz sınıflar, bunların aktif olup olmadığı ve son ödev giriş tarihi gözükecektir.**



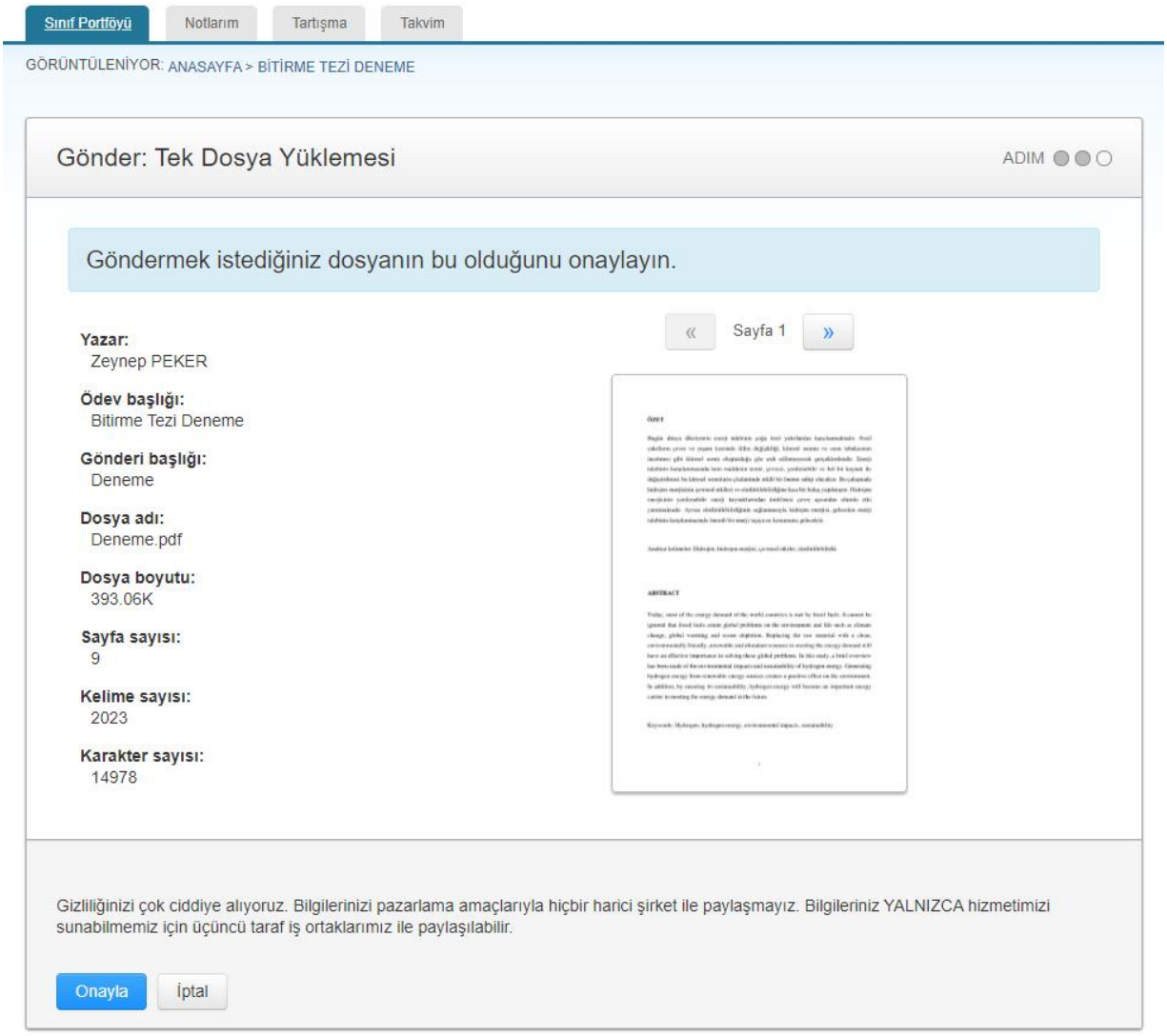
5. **AŞAMA – Kayıtlı Sınıfa Giriş ve Ödev Yükleme, (GÖNDER kısmı tıklanır ve bir sonraki aşamada belirtildiği şekilde bilgiler girilir.)**



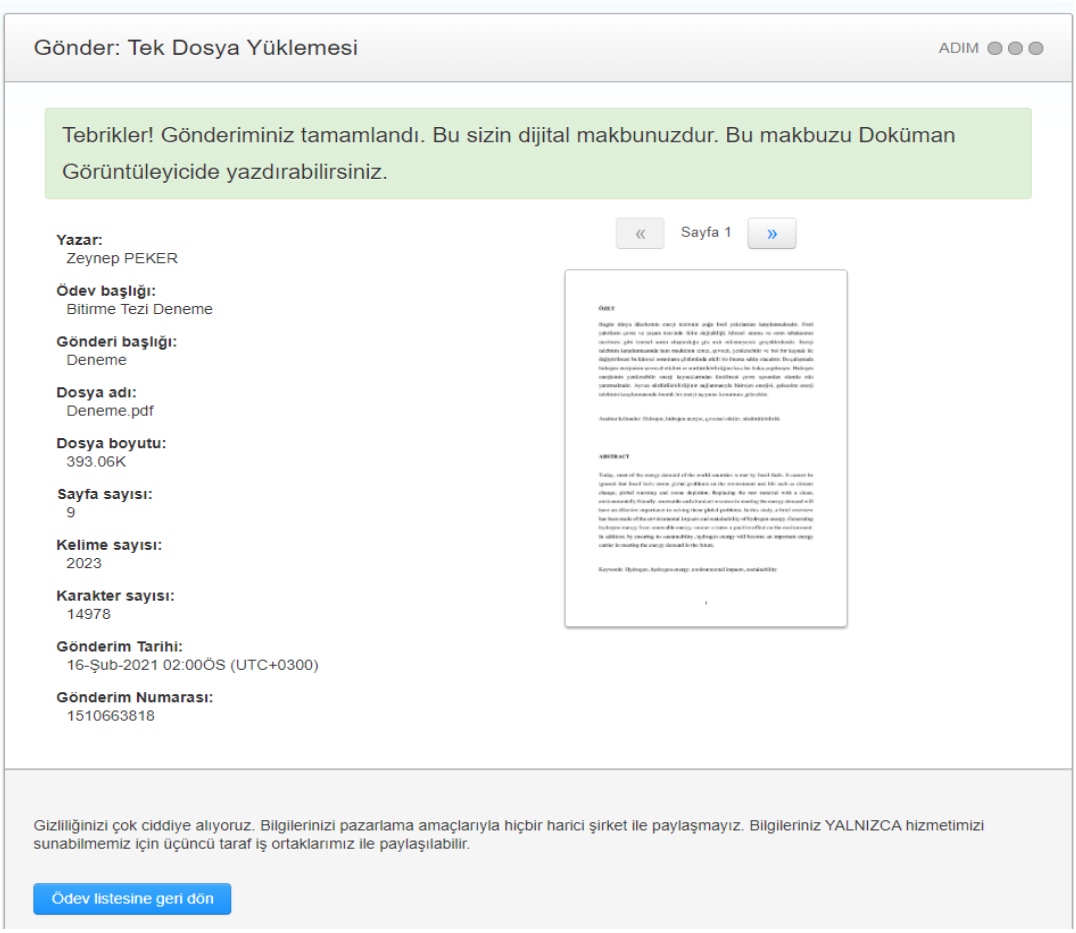
6. **AŞAMA – Ödev yükleme 1.adım (İsim soy isim ve ödevinizi size de özel olacak şekilde uygun bir başlıkla (herhangi karışıklık olmaması için) sisteme belirtilen seçeneklerden yükleyebilirsiniz.**



7. **AŞAMA – ÖDEV YÜKLEME 2.ADIM : (yukarıda verilen işlemler yapılıp yükleye bastıktan sonra aşağıdaki ekran açılacaktır. Bu aşamada onaylaya butonuna basılması gerekmektedir)**



8. **AŞAMA – ÖDEV YÜKLEME 3. ADIM : Yukarıda onayla butonuna basıldıktan sonra aşağıdaki ekran açılacaktır.**



9. **AŞAMA: Yukarıda belirtilen ekranda ödev listesine geri dön seçeneği tıklandığında, ana sayfa ödev listesine dönecektir. Eğer herhangi bir uyarı ya da sorun ile karşılaşmazsanız sistemden çıkış yapabilirsiniz.**

